

**VDMA / Réf. écran : ANA 19**  
**« ETAPES INTEGRATION D'UN NOUVEL ANIMATEUR DANS UN CFA-BTP »**

Quand ?	Quoi ?	Qui réalise ?	Comment ?	Quelles ressources ?	Consignes à donner à l'animateur	Date d'entretien ou de suivi.
<b>RDV1 Accueillir Informer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présentation de l'organisation institutionnelle (réseau CCCA-BTP, association régionale, CFA).</li> <li>▪ Présentation de la formation en apprentissage, du statut de l'apprenti : contrat d'apprentissage, droits et devoirs.</li> <li>▪ Présentation du CFA, de ses services et ses équipes éducative et pédagogique.</li> <li>▪ Présentation des missions spécifiques d'un animateur socio-éducatif.</li> <li>▪ Règlement intérieur des apprentis et procédures d'application.</li> </ul>	Adjoint SE	Entretien	VDMA Organigramme Projet d'établissement PEG.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>Consigne pour l'animateur :</u>  Identifier, en dialoguant les acteurs de la communauté éducative, les services et leurs actions menées dans l'établissement.</li> <li>▪ <u>Consigne pour l'animateur :</u>  A partir de la découverte des activités quotidiennes identifier toutes les activités socio-éducatives menées dans le service socio-éducatif du CFA.</li> </ul>	
<b>Période intermédiaire (Pi1)</b>	Recherche sur les missions spécifiques d'un animateur socio-éducatif dans un CFA-BTP, en lien avec la formation en alternance et l'apprentissage.	Animateur	Entretiens. Recherches personnelles Lectures-consultations	VDMA Rencontres avec les personnels de la communauté éducative. PE et PEG	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>Consigne pour l'animateur :</u>  Répertorier les documents trouvés. Prendre des notes lors des entretiens réalisés.  Rédiger une fiche synthétique d'observation sur le travail de recherche et les entretiens réalisés.</li> </ul>	

**VDMA / Réf. écran : ANA 19**  
**« ETAPES INTEGRATION D'UN NOUVEL ANIMATEUR DANS UN CFA-BTP »**

Quand ?	Quoi ?	Qui réalise ?	Comment ?	Quelles ressources ?	Consignes à donner à l'animateur	Date d'entretien ou de suivi.
<b>RDV2 Rechercher Identifier</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Point sur les recherches réalisées par l'animateur durant la période intermédiaire, avec le support du VDMA.</li> <li>▪ Identification des questions que se pose le nouvel animateur dans le cadre de ses nouvelles missions.</li> <li>▪ Réponse aux questions et complément d'information.</li> <li>▪ Présentation du projet d'établissement et du projet éducatif global du CFA.</li> </ul>	Adjoint SE	Entretien	VDMA Projet d'établissement PE et PEG	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>Consigne pour l'animateur :</u> Identifier les objectifs socio-éducatifs de chaque activité, en lien avec le projet éducatif global et le Projet d'établissement.</li> <li>▪ <u>Consigne pour l'animateur :</u> Identifier les orientations socio-éducatives prioritaires du réseau CCCA-BTP.</li> </ul>	
<b>Période intermédiaire (Pi2)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recherches sur le futur choix de thème de réflexion que devra faire l'animateur lorsqu'il intégrera le DIFAA.</li> </ul>	Animateur	Entretiens. Recherches personnelles Lectures-consultations	VDMA PE et PEG Livret DIFAA	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rédiger une fiche synthétique d'observation sur le travail de recherche et les entretiens réalisés.</li> </ul>	

**VDMA / Réf. écran : ANA 19**  
**« ETAPES INTEGRATION D'UN NOUVEL ANIMATEUR DANS UN CFA-BTP »**

<p><b>RDV3</b>  <b>Reformuler</b>  <b>Formaliser</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Point sur les recherches réalisées par l'animateur durant la période intermédiaire, avec le support du VDMA.</li> <li>▪ Questions, réponses et compléments d'information.</li> <li>▪ Présentation complète du DIFAA</li> <li>▪ Evoquer la formalisation des écrits professionnels à présenter.</li> <li>▪ Présentation des modalités d'évaluation en DIFAA.</li> </ul>	<p>Adjoint SE</p>	<p>Entretiens.  Recherches personnelles  Lectures-consultations</p>	<p>VDMA  PE et PEG  Livret DIFAA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rédiger une fiche synthèse d'observation sur le travail de recherche et les entretiens réalisés.</li> <li>▪ Faire le point sur la période d'intégration au CFA.</li> </ul>	
--	---	-------------------	---	--	---	--